

Dear

We are pleased to tell you that an appointment has been booked for you to see

_____ as follows:

Date: _____

Time: _____

Place: _____

Details: _____

Please make sure you bring: _____

Wasted appointments are costly and cause delays for other people. If you are unable to attend this appointment, please make sure you contact us to rearrange another time. Our contact details are as follows:



If you require an interpreter/advocate to support you during your appointment, please telephone _____ so that we can arrange this for you.

If you change your address or phone number, it is very important that you contact us to let us have your new details. Otherwise we may send important letters to the wrong address.

We are sorry that we are unable to translate all our correspondence into other languages. If you receive other information from us in English, and have trouble understanding, please try to find someone to help you as it may be important.

Thank you.

Sehr geehrte/-r

Wir möchten Ihnen gerne mitteilen, dass ein Termin wie folgt für Sie gebucht worden ist,
um zu sehen.

Datum:

Uhrzeit:

Behandlungsort

Einzelheiten:

.....

Bitte bringen Sie folgendes:

Termine, die nicht wahrgenommen werden rufen unnötige Kosten und längere Wartezeiten für andere hervor. Falls Sie zu diesem Termin nicht kommen können, bitten wir Sie, mit uns in Verbindung zu gehen, so dass wir einen neuen Termin mit Ihnen vereinbaren können. Hier sind unsere Einzelheiten:

.....

Falls Sie während Ihres Termins einen Dolmetscher benötigen, dann rufen Sie bitte folgende Nummer an, so dass wir das für die arrangieren können:.....

Falls sich Ihre Anschrift oder Telefonnummer ändert, ist es sehr wichtig, dass Sie uns kontaktieren, um uns dies mitzuteilen. Ansonsten verschicken wir wichtige Schreiben an die falsche Adresse.

Wir bedauern, dass wir nicht alle unsere Schreiben in andere Sprachen übersetzen lassen können. Falls Sie weitere Informationen von uns auf englisch erhalten, und Sie diese nicht verstehen, dann fragen Sie bitte jemanden, der Ihnen behilflich sein kann, da diese von Wichtigkeit sein könnten.

Mit freundlichen Grüßen.