

Account Ref:.....

Date: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Dear .....

**Re: Arrears of (.....)**

I write to advise you that your rent / service charge account is in arrears.

Could you please clear the debt or contact me to discuss this as I may be able to help.

My contact details are: .....  
.....

Please let me know if you need an interpreter. ....

Yours sincerely,

.....  
.....

Account Ref:.....

Date: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Gerb. ....

**Dėl: įsiskolinimo už .....**

Rašau Jums norėdama/s įspėti, kad esate įsiskolinęs/-usi už būsto nuomą / komunalines paslaugas.

Tad prašau Jūsų sumokėti skolą, o jeigu turite finansinių sunkumų, susisiekitė su manimi kad aptartumėme kaip Jums galėčiau padėti.

Mano duomenys: (Vardas) .....

(Telefono numeris) .....

Taipogi prašome informuoti, jeigu Jums reikėtų vertėjo/s.

Su pagarba,

.....  
.....