

Date:

Dear Parents/Carers,

I would like to remind you that the weekly payment for school dinners is £ _____. According to our records, you owe the school _____ . Could you please send the money to school straight away.

If you have any problem with paying this, could you please contact the school secretary.

Yours sincerely,

Headteacher.

Datum:

Lieber Eltern / Versorger

**Ich möchte hinweisen das der wöchentliche
Mittagsgeldbetrag _____ GBP ist.**

**In unserer Bucheintragung schulden Sie der Schule
_____ GBP.**

**Können / Würden Sie bitte das Geld schnellstens zur
Schule schicken.**

**Falls Sie Schwierigkeiten haben zu bezahlen, setzen Sie
sich bitte mit der Sekretärin der Schule in Verbindung.**

Hochachtungsvoll,

Schul-Direktor.