

.....
.....
.....
.....
.....

Date:

Dear

School Attendance Consultative Group Meeting

The very irregular attendance and punctuality of your child
a registered pupil at School has been
reported and in order that this matter can be fully discussed with you, a meeting has been
arranged for;

Date:

Time:

Venue:

The function of this meeting is to enable you, as parent to discuss any problems your child may be experiencing at school. It will also give you an opportunity to meet with school staff to be informed of your child's progress at school and for you to state the reasons for your child's poor attendance and punctuality. At the meeting a Senior Education Welfare officer will explain to you the responsibility you have as parent and the legal procedures the local authority can institute, although it is anticipated that any such problems can be resolved during the meeting.

If you do not attend the meeting and no reason for your absence is received, your child's attendance and punctuality will be discussed and a decision taken of which you will be notified. If however you contact the Education Office on the above telephone number and give prior notice of your inability to attend, a further meeting will be arranged, details of which you will be notified.

Yours sincerely

.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....

Date.....

Madame, Monsieur,

Réunion du Comité sur l'assiduité à l'école

Nous avons été avertis des absences répétées et du manque de ponctualité de votre enfant-----qui est inscrit à l'école-----.
Pour nous permettre d'avoir une discussion avec vous concernant la situation, une réunion a été prévue le

Date :-----

Heure :-----

Lieu de la réunion. :-----

Cette réunion doit vous permettre de discuter, en tant que parent, des problèmes que votre enfant pourrait avoir à l'école. Elle vous donnera également l'opportunité de rencontrer le personnel de l'école afin d'être tenu aux courant des progrès de votre enfant. Ce sera aussi l'occasion pour vous d'expliquer la raison des absences et du manque de ponctualité de votre enfant. Durant la réunion un responsable de l'éducation (senior Education Welfare officer) vous expliquera vos responsabilités en tant que parent ainsi que les actions en justice auxquelles les autorités compétentes pourraient avoir recours ; toutefois il faut espérer que les problèmes pourront être résolus lors de la réunion.

Si vous n'assistez pas à cette réunion, sans nous en faire savoir la raison, les absences et le manque de ponctualité de votre enfant feront l'objet d'une discussion ; nous prendrons une décision et vous en serez informé(e). Toutefois si vous contactez le Bureau de l'Education (Education office) en téléphonant au numéro indiqué ci-dessus pour nous faire savoir à l'avance que vous ne pourrez pas assister à la réunion, nous prévoirons une autre date de réunion et vous en serez informé(e).

Veillez, agréer, Madame, Monsieur l'expression de nos salutations distinguées.

.....
.....